

РАССМОТРЕНО:

С учетом мотивированного мнения родителей
(законных представителей)

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида «Сказка» НМР РТ

Протокол № 2 от 25 . мая 2021г.

Председатель родительского комитета

Шуст Г.В. Шистко

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ « Детский сад
общеразвивающего вида «Сказка»

НМР РТ
Р.С. Ахметова

Вводится в действие на основании

приказа № 3 от 28 . 05 .2021г.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета МБДОУ

«Детский сад общеразвивающего

вида «Сказка» НМР РТ

Протокол № 5 от 25 . 05 .2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке учёта мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права и законные интересы воспитанников
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан**

г. Нижнекамск
2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру рассмотрения и принятия проектов локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» НМР РТ (далее - Учреждение), регулирующих образовательные отношения в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

1.4 В Учреждении созданы коллегиальные органы управления: Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, родительский комитет. Деятельность данных коллегиальных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утверждёнными в Учреждении в установленном Уставом порядке.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

– **Локальный нормативный акт** - нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Воспитанник - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности.

– **Участники образовательных отношений** - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

– **Отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

– **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.7. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим управление Учреждением.

1.8. В целях учёта мнения родителей (законных представителей)

несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Учреждении создаётся родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - родительский комитет)

1.9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и сотрудников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/nkamsk/page1666.htm> (далее - сайт Учреждения).

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- 4) соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- 7) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. До утверждения Проекта локального нормативного акта Заведующим, Проект и обоснование необходимости его принятия:

- направляется в Родительский комитет в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы (Приложение 1);
- размещается на сайте учреждения для ознакомления.

Документы могут быть направлены на электронную почту Родительского комитета или его председателя.

2.4. Родительский комитет имеет право направить мотивированное мнение по проекту в письменной форме заведующему (либо на почту детского сада progimnaziy@yandex.ru) (Приложение 2).

2.5. В случае, если Родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в срок не позднее десяти дней, орган управления Учреждения имеет право принять данный локальный нормативный акт.

2.6. Если мотивированное мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Родительский комитет с целью достижения взаимоприемлемого решения.

2.7. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого заведующий имеет право утвердить локальный нормативный акт, а Родительский комитет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Родительский комитет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

3. Конфликт интересов

3.1. В случае возникновения конфликта интересов при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым Учреждением.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников

Руководитель имеет право:

4.1. Определять потребность в разработке тех или иных локальных

нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

4.2. Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;

4.3. Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закреплённым в её уставе;

4.4. Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;

4.5. Осуществлять руководство и контроль над разработкой локальных нормативных актов.

Руководитель обязан:

4.6. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.7. Учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

4.8. Соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

4.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.10. Участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;

4.11. Участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

4.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.13. Обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.14. Отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

4.15. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны.

4.16. Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
«СКАЗКА»

НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ГОМУМИ ҮСТЕРЕЛӘШЛЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ
“ӘКИЯТ”

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ
БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

423552, РТ, Нижнекамский район, п. Красный Ключ, ул. Центральная, 4А
Тел. 45-63-53; E-mail: progimnaziy@yandex.ru

Исх № _____

от «___» _____ 2021

Родительскому комитету
МБДОУ « Детский сад
общеразвивающего вида
«Сказка»
Нижнекамского
муниципального района
Республики Татарстан

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения родительского комитета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан

Уважаемые родители!

Направляю проект локального акта и обоснование по нему с приложением
всех необходимых документов.

Прошу в течение десяти рабочих дней направить в письменной форме
мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий

Р.С. Ахметова

Обращение заведующего
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида «Сказка» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан от «___» 20___ г. №_____ получил (ла) _____

**Выписка из решения
родительского комитета МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида
«Сказка» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
о мотивированном мнении по вопросу принятия
локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников**

№ _____

от _____

Родительский комитет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан от «___» 20___ г. по проекту локального акта

(наименование проекта локального акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта. На заседании родительского комитета протокол (№ _____ от «___» 20___ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

(наименование проекта локального акта)

и утверждено следующее мотивированное мнение: **МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ** родительского комитета МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан по проекту

(наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативным правовым актам, регулирующих принятие данного нормативного акта, и не ущемляет (ущемляет) права воспитанников. Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т.д.

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие (наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель родительского комитета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида «Сказка» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан

Г.В. Шистко

Мотивированное мнение родительского комитета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида «Сказка» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан от «___» 20___ г. № _____ получил (ла) _____